



## **Plano de Metas Acadêmicas PPGCOM/UFMG 2020/2022 – COMISSÃO DE GESTÃO- CG/PROEX**

### Histórico

A Comissão de Gestão Proex 2020-2022 foi instituída em reunião do Colegiado do PPGCOM em 01 de dezembro de 2020 e é composta por:

- Bruno Souza Leal – coordenador do PPGCOM/UFMG
- Carlos Frederico de Brito D'Andrea – subcoordenador do PPGCOM/UFMG
- Carla Italiano – representante discente

Quando do fim de mandato da representante discente, ela será substituída pelo discente que ocupar a representação junto ao Colegiado do Programa.

Para definição das prioridades do Programa e da distribuição dos recursos, foi considerado o seguinte cenário: a) o corte acentuado de recursos das agências de fomento, o que implicou em redução significativa do número de bolsas, que atualmente cobrem cerca de um terço do corpo discente do Programa; b) a redução de custos típicos da pós-graduação, em função do impacto da pandemia de covid-19, incluindo a suspensão de viagens e deslocamento e adoção de atividades remotas, *online*; c) o PPGCOM conta hoje com três fontes de recursos principais (inscrições do processo seletivo, recursos Fapemir e Capes/Proex); d) o plano anterior buscou equilibrar apoios a docentes e discentes, mantendo o privilégio de suporte às atividades dos últimos. Nesse cenário, a Comissão de Gestão opta por privilegiar consideravelmente o apoio discente, especialmente com a conversão de recursos em bolsas, e também ações estratégicas de médio prazo, como o apoio a publicações.

### II – METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO DA CG/PROEX

#### 1 - Do funcionamento da Comissão Gestora Proex

A Comissão Gestora Proex PPGCOM/UFMG reunirá ao menos 4 vezes ao ano para, em função das informações disponíveis, avaliar o cumprimento de metas e ajustá-lo, se for o caso.

#### 2. Acompanhamento da CG/PROEX quanto à execução do Projeto:

O Acompanhamento da execução do projeto se dará através de uma avaliação das metas (quantitativas) do Programa, da previsão de gastos futuros e dos objetivos imediatos a serem alcançados.

A CG deverá considerar também os planos de tese e dissertação dos alunos, suas necessidades futuras e imediatas e o retorno em produtividade e qualidade do apoio financeiro empregado. Estes aspectos também deverão ser considerados para o apoio aos docentes e discentes em suas diversas ações.



### III – AÇÕES A SEREM IMPLEMENTADAS

1. Concessão de bolsas a estudantes de mestrado e doutorado .
2. Apoio a participação de discentes em congressos no Brasil e no exterior.
3. Apoio a publicação em periódicos internacionais e na editoração de obras produzidas pelo Programa.
4. Aquisições de material de consumo para manutenção e funcionamento de laboratórios
5. Apoio para manutenção e integração de recursos de informática dos laboratórios do Programa

### IV – METAS PROPOSTAS

- Ampliação contínua de participação de doutorandos e mestrandos, em eventos científicos, certificada sua articulação com as pesquisas em desenvolvimento e com o impacto na melhor distribuição e qualificação da produção intelectual. O aluno deverá estar matriculado no Programa nas datas da realização do evento e estar em dia com suas obrigações discentes em termos de prazo e outras exigências. O apoio é condicionado à entrega, na secretaria, do programa do evento, resumo e comprovante de aceite do trabalho e formulário de solicitação de apoio preenchido, juntamente com carta de indicação do orientador.
- Assegurar a publicação da produção docente e discentes em livros, de modo a ampliar e qualificar a produção do Programa, assim como a difundir o conhecimento produzido em teses, dissertações, ações de pesquisa e de extensão.
- Apoio logístico, com possibilidade de aporte de recursos, à organização de eventos científicos através de suporte à submissão de propostas, por parte dos docentes, às agências de fomento.

Para as metas abaixo, será fornecido apoio logístico, sem aporte de recursos:

- inserção internacional do Programa através do incentivo ao intercâmbio de docentes/discentes e da dupla diplomação.
- vinda de professores visitantes, através de suporte à submissão de propostas, por parte dos docentes, às agências de fomento.
- 

### V – CRITÉRIOS PARA DISTRIBUIÇÃO DOS RECURSOS DE CUSTEIO - PROEX

#### 1. Custeio/Fomento:

Segundo informações da Capes, o PPGCOM receberá em 2021 o valor de R\$133.064,00. Dos recursos de 2020, resta um saldo em conta de R\$36.312,27. Não há estimativa para o volume de recursos oriundos das taxas de inscrição no processo seletivo e aguarda-se ainda informações precisas da Fundep, gestora dos recursos Fapemig, do saldo disponível e dos valores a receber.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS  
FACULDADE DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS  
PROGRAMA DE POS-GRADUAÇÃO EM COMUNICAÇÃO  
SOCIAL  
Av. Presidente Antonio Carlos, 6627 Prédio da Fafich, sala 4232 –



Do total previsto para 2021, R\$83.300,00 (ou seja, 62%) serão destinados à conversão de bolsas (5 Mestrado e 2 Doutorado) com sete meses de duração cada (conforme determinação da CAPES) a serem distribuídas conforme planilha da Comissão de Bolsas para 2021 e decisões do Colegiado. O restante dos recursos, somados os valores de 2021 e 2020, ou seja R\$49.764,00 e R\$36.312,27, respectivamente, totalizam R\$86.076,27. Desse total, 69,70% (R\$60.000,00) será destinado à publicação de livros através do Selo PPGCOM/UFMG e em outras iniciativas de divulgação científica ligadas ao Programa, entre as quais transmissões em plataformas de streaming como YouTube. O restante, R\$26.076,27, será destinado ao apoio aos laboratórios e equipamentos do Programa, tendo em vista o cenário de retorno às atividades presenciais e as adequações que se farão necessárias.

O apoio discente à participação, com apresentação de trabalhos, será mantido e será o destino prioritário dos recursos oriundos da taxa de inscrição no processo seletivo 2022. O valor destinado a cada discente será de no máximo R\$370,00, destinado a cobrir os custos das inscrições em eventos. Cada discente poderá solicitar o reembolso desse valor, uma vez por ano, mediante apresentação de notas e comprovações de despesa, nos limites das cotas aqui estabelecidas.

#### Projeção:

2020-22

Espera-se, com essa destinação, a publicação, entre 2020 e 2022, de ao menos 15 livros por parte de docentes e discentes. Além disso, projeta-se que ao menos 30 discentes serão apoiados anualmente na participação em eventos científicos, com apresentação de trabalho.

O PPGCOM/UFMG está em processo de implantação de uma sala de apoio (sala 3005 da Fafich), destinada a reuniões, pequenos eventos e bancas. Projeta-se que em 2022.1, a sala esteja totalmente equipada, podendo ser usada como apoio a atividades presenciais e remotas.

Comissão de Gestão Capes/Proex

Bruno Souza Leal

Carlos Frederico de Brito D'Andrea

Carla Italiano